



Poste à combler

Technicien-ne en muséologie – Circulation des collections

Poste permanent à temps plein

Entrée en fonction : dès que possible

Vous êtes passionné.e.s de cinéma?

Voici une belle opportunité de rejoindre une équipe qui partage votre passion!

La Cinémathèque québécoise est à la recherche d'un-e **technicien.ne en muséologie – circulation des collections**. Votre rôle consistera à assurer la circulation des collections : réception, mise en réserve et sortie d'éléments films et audiovisuels, documents d'archives et iconographiques, objets et appareils, ainsi qu'à collaborer au contrôle des conditions de conservation (conservation préventive, gestion des espaces et des ressources matérielles). Vous participerez ainsi à la préservation et à l'accès aux collections de la Cinémathèque. Ça vous dit?

Description sommaire du poste :

1. Met en réserve des éléments de collections et applique les mesures de conservation préventive et de protection adéquates;
2. Assure l'entrée et la sortie temporaire ou définitive d'éléments de collections;
3. Réalise des tournées de vérification quotidiennes du Centre de conservation, voit à la fermeture des lieux et surveille les conditions de conservation des collections;
4. Documente les collections et produit des constats d'état;
5. Fabrique des supports de protection et des emballages sur mesure;
6. Démonte et installe du mobilier et/ou des oeuvres/objets à des fins d'entreposage ou d'expositions;
7. Effectue des commandes de fournitures et matériel pour les collections et maintient à jour les inventaires;
8. Assure l'accueil et l'accompagnement des différents intervenants internes et externes au Centre de conservation.

Qualifications requises :

1. DEC en Techniques de muséologie;
2. Six (6) mois d'expérience pertinente;
3. Excellentes habiletés techniques et manuelles;
4. Maîtrise des normes et pratiques de conservation et de manipulation d'archives, appareils et objets;
5. Jugement et capacité d'analyse;
6. Rigueur, précision, méthode et sens de l'organisation;
7. Capacité à soulever des poids lourds, de manière répétée, et connaissance des méthodes de levage sécuritaires;
8. Capacité à travailler en hauteur;
9. Bonne connaissance du français parlé et écrit;
10. Connaissance d'usage de l'anglais parlé et écrit;
11. Habiletés informatiques courantes;
12. Bonne habileté à utiliser une base de données;
13. Avoir un permis de conduire valide;
14. Intérêt marqué pour le mandat de la Cinémathèque.

Horaire de travail :

La semaine normale de travail est de trente-cinq (35) heures, du lundi au vendredi. Les lieux de travail se situent à 85% au Centre de conservation de Boucherville et 10% au bureau du centre-ville de Montréal. Le titulaire du poste est responsable de la fermeture des réserves du Centre de conservation. Le poste comprend également des déplacements réguliers à nos entrepôts de Mirabel (5%).

Salaire :

Classification selon la convention collective de travail. Classe VI (38 645,00 \$ à 57 670,00 \$).

Travailler à la Cinémathèque c'est :

- ✓ Jouer un rôle de premier plan au sein d'une institution qui, depuis plus de 60 ans, sauvegarde et met en valeur notre patrimoine.
- ✓ Faire partie d'une équipe de passionné.e.s qui évoluent dans un environnement stimulant, inclusif et décontracté, au cœur du Quartier des spectacles.
- ✓ Avoir accès à une gamme complète d'avantages sociaux : trois semaines de vacances dès votre entrée en poste, une semaine supplémentaire durant le temps des fêtes, des assurances collectives, la cotisation de l'employeur à un régime de retraite, un programme d'aide aux employé.e.s et la conciliation famille-travail (accès à 15 jours de maladie par année).
- ✓ Avoir un accès gratuit aux projections de la Cinémathèque et des rabais avantageux avec plusieurs partenaires!

Présentation des candidatures :

Les personnes intéressées doivent présenter leur candidature par courriel à l'attention de la Direction des ressources humaines à l'adresse rh@cinematheque.qc.ca. Veuillez indiquer le titre du poste dans l'objet du courriel.

La Cinémathèque québécoise remercie tous les candidats de leur intérêt. Veuillez noter que seuls les candidats retenus seront contactés.

La Cinémathèque québécoise souscrit au principe de l'égalité des chances en emploi et nous encourageons les personnes issues des groupes visés à présenter leur candidature.

La Cinémathèque québécoise :

La Cinémathèque québécoise est un organisme à but non lucratif qui a pour mission d'acquérir, documenter et sauvegarder le patrimoine audiovisuel québécois ainsi que le cinéma d'animation international, collectionner des œuvres significatives du cinéma canadien et mondial, pour en assurer la mise en valeur à des fins culturelles et éducatives.

Pour connaître toutes nos opportunités d'emploi, nous vous invitons à consulter sur une base régulière la section [Carrières](#) de notre site internet.